UBND PHƯỜNG LIÊN CHIỂU
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ NGUYỄN LƯƠNG BẰNG

Số: 206 /TB-TTHCSNLB

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Liên Chiểu, ngày 09 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc công khai số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh về hoạt động dạy thêm, học thêm

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm; Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 3 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT;

Trường THCS Nguyễn Lương Bằng thông báo công khai số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh về hoạt động dạy thêm, học thêm như sau:

1. Số điện thoại đường dây nóng

Người phụ trách: Ông Huỳnh Duy Linh - Hiệu trưởng Trường THCS Nguyễn Lương Bằng.

Số điện thoại: **0905 019 409**

2. Nội dung, phạm vi tiếp nhận

a) Nội dung tiếp nhận:

Tiếp nhận thông tin về các hành vi có dấu hiệu vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm, như: ép buộc hoặc gây áp lực để học sinh học thêm; dạy thêm có thu tiền cho học sinh mà giáo viên đang được phân công dạy chính khóa thuộc trường hợp bị cấm; tổ chức hoặc tham gia dạy thêm không đúng quy định và các hành vi liên quan khác thuộc phạm vi quản lý của nhà trường.

b) Phạm vi tiếp nhận:

Kiến nghị, phản ánh về hoạt động dạy thêm trái quy định của giáo viên đang dạy học tại Trường THCS Nguyễn Lương Bằng, bao gồm trường chính và phân hiệu.

3. Hình thức tiếp nhận và nguyên tắc xử lý

Tổ chức, cá nhân, học sinh và cha mẹ học sinh có thể liên hệ số điện thoại đường dây nóng nêu trên; gửi văn bản đến nhà trường; hoặc phản ánh trực tiếp với Ban Giám hiệu tại trường chính, phân hiệu.

Thông tin được ghi nhận, phân loại, xác minh và xử lý khách quan, kịp thời, đúng thẩm quyền; trường hợp vượt thẩm quyền sẽ chuyển hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý. Nhà trường bảo vệ thông tin cá nhân của người phản ánh theo quy định pháp luật, không công khai thông tin chưa được xác minh.

4. Phân công tổ chức thực hiện

a) Hiệu trưởng chỉ đạo việc tiếp nhận, kiểm tra, xác minh, xử lý và báo cáo theo quy định.

b) Các Phó Hiệu trưởng phối hợp tham mưu, theo dõi, kiểm tra hoạt động dạy thêm của giáo viên theo nhiệm vụ được phân công.

c) Tổ Văn phòng có trách nhiệm đăng tải thông báo trên trang thông tin điện tử nhà trường, niêm yết tại bảng tin trường chính và phân hiệu; ghi nhận và chuyển thông tin đến người có trách nhiệm xử lý; theo dõi và lưu hồ sơ theo quy định.

d) Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm phổ biến số điện thoại đường dây nóng đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh; phối hợp xác minh, xử lý khi được yêu cầu.

5. Hiệu lực và công khai

Thông báo này có hiệu lực kể từ ngày ký và được đăng tải trên trang thông tin điện tử, đồng thời niêm yết tại bảng tin của trường chính và phân hiệu Trường THCS Nguyễn Lương Bằng.

Nhà trường trân trọng thông báo để các tổ chức, cá nhân biết và phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:
- UBND phường Liên Chiểu (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu;
- Các tổ chuyên môn, Tổ Văn phòng;
- Giáo viên, nhân viên, học sinh, CMHS;
- Website, bảng tin hai cơ sở;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

U.B.N.D PHƯỜNG LIÊN CHIỂU T.P ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ NGUYỄN LƯƠNG BẰNG

Huỳnh Duy Linh