

Số: /KH-TTHCSNLB

Liên Chiểu, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026-2027

Căn cứ Quyết định số 989/QĐ-UBND ngày 30 tháng 6 năm 2026 của UBND phường Liên Chiểu về việc ban hành Quy định tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2026-2027 trên địa bàn phường Liên Chiểu;

Căn cứ Quyết định số 107/QĐ-TTHCSNLB ngày 03 tháng 7 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường THCS Nguyễn Lương Bằng về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026-2027; Quyết định số 108/QĐ-TTHCSNLB ngày 03 tháng 7 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường THCS Nguyễn Lương Bằng về việc thành lập Tổ công tác chuyên trách tuyển sinh trực tuyến năm học 2026-2027;

Trường THCS Nguyễn Lương Bằng xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026-2027 đúng quy định, đúng địa bàn tuyển sinh, phù hợp với chỉ tiêu được giao, điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ và khả năng tiếp nhận của nhà trường.

- Bảo đảm quyền học tập của học sinh hoàn thành chương trình tiểu học, đang sinh sống thực tế trên địa bàn tuyển sinh của Trường THCS Nguyễn Lương Bằng; ưu tiên học sinh thường trú, dân cư ổn định, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh được học gần nơi cư trú.

- Triển khai hiệu quả công tác tuyển sinh trực tiếp kết hợp tuyển sinh trực tuyến; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, hỗ trợ cha mẹ học sinh trong quá trình đăng ký, nộp hồ sơ và đối chiếu thông tin tuyển sinh.

- Tổ chức tuyển sinh lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1 bảo đảm công khai, tự nguyện, đúng chỉ tiêu, phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học và định hướng phát triển chương trình giáo dục của nhà trường.

2. Yêu cầu

- Công tác tuyển sinh phải được thực hiện công khai, minh bạch, khách quan, nghiêm túc, đúng quy định; không gây phiền hà cho cha mẹ học sinh và học sinh.

- Hồ sơ tuyển sinh phải được kiểm tra, đối chiếu đầy đủ, đặc biệt là thông tin về độ tuổi, hoàn thành chương trình tiểu học, nơi cư trú thực tế, thông tin trên VNeID hoặc giấy tờ hợp lệ khác theo quy định.

- Thực hiện niêm yết công khai kế hoạch, thông báo tuyển sinh, địa bàn tuyển sinh, thời gian nhận hồ sơ, hồ sơ dự tuyển, phương thức tuyển sinh, thông tin liên hệ và các nội dung có liên quan trên website, Facebook, bảng tin nhà trường và các kênh thông tin phù hợp.

- Hội đồng tuyển sinh, Tổ công tác tuyển sinh trực tuyến và các cá nhân được phân công phải thực hiện đúng nhiệm vụ; kịp thời tổng hợp tình hình, báo cáo những trường hợp phát sinh về UBND phường Liên Chiêu và Phòng Văn hóa - Xã hội phường Liên Chiêu để được xem xét, chỉ đạo.

II. NỘI DUNG TUYỂN SINH

1. Đối tượng tuyển sinh

Học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học, trong độ tuổi vào học lớp 6 theo quy định, đang sinh sống thực tế tại địa bàn tuyển sinh của Trường THCS Nguyễn Lương Bằng năm học 2026-2027.

2. Độ tuổi dự tuyển

Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi. Đối với học sinh được học vượt lớp ở cấp học trước hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học.

Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.

3. Điều kiện dự tuyển

Học sinh được đăng ký dự tuyển vào lớp 6 Trường THCS Nguyễn Lương Bằng khi bảo đảm các điều kiện sau:

- a) Có đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định;
- b) Đúng độ tuổi dự tuyển;
- c) Đã hoàn thành chương trình tiểu học;

d) Đang sinh sống thực tế tại địa bàn tuyển sinh của nhà trường; thông tin cư trú được cung cấp, đối chiếu bằng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 của cha, mẹ hoặc thành viên hộ gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh, hoặc bằng giấy tờ hợp lệ khác theo quy định;

đ) Đối với các trường hợp tạm trú, cư trú thực tế tại địa bàn giáp ranh hoặc phát sinh sau thời điểm rà soát, nhà trường lập danh sách riêng để báo cáo UBND phường Liên Chiêu xem xét, điều tiết phù hợp với chỉ tiêu và khả năng tiếp nhận.

4. Địa bàn tuyển sinh

Tuyển sinh học sinh lớp 6 đang sinh sống thực tế tại phường Liên Chiêu, thường trú cùng bố mẹ, hoặc bố, hoặc mẹ thuộc các tổ dân phố: từ tổ 01 đến tổ 29 và từ tổ 37 đến tổ 80; tạm trú cùng bố mẹ (trước ngày 31/3/2027) thuộc các các tổ dân phố: từ tổ 01 đến tổ 29 và từ tổ 37 đến tổ 63;

Các tổ dân phố nêu trên được xác định theo tên gọi, phạm vi tổ dân phố trước thời điểm thực hiện sắp xếp, điều chỉnh đơn vị dân cư từ ngày 01/7/2026. Sau thời điểm này, việc xác định địa bàn tuyển sinh được thực hiện trên cơ sở đối chiếu giữa tổ dân phố cũ và tổ dân phố mới theo danh sách chuyển đổi, sắp xếp tổ dân phố được cấp có thẩm quyền phê duyệt; bảo đảm không làm thay đổi nguyên tắc phân tuyến, quyền đăng ký tuyển sinh và khu vực cư trú thực tế của học sinh.

5. Hồ sơ dự tuyển

Hồ sơ dự tuyển vào lớp 6 gồm:

- a) Phiếu đăng ký nhập học theo mẫu chung của Sở Giáo dục và Đào tạo;
- b) Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- c) Bản chính học bạ tiểu học có xác nhận hoàn thành chương trình tiểu học hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ;
- d) Các loại giấy tờ hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích nếu có, ví dụ: giấy chứng nhận khuyết tật, giấy xác nhận hộ nghèo, cận nghèo và các giấy tờ liên quan khác;
- đ) Bốn ảnh cỡ 3 cm x 4 cm, ảnh chụp không quá 06 tháng tính tới thời điểm nộp hồ sơ, trang phục áo trắng, nền xanh.

Khi nộp hồ sơ, cha mẹ học sinh hoặc người giám hộ cần mang theo điện thoại có cài đặt VNeID, sử dụng tài khoản VNeID của cha, mẹ hoặc thành viên hộ gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh để cung cấp, đối chiếu thông tin cư trú của học sinh theo quy định.

6. Phương thức tuyển sinh

Việc tuyển sinh thực hiện theo phương thức xét tuyển trên cơ sở địa bàn cư trú thực tế, hồ sơ hợp lệ, chỉ tiêu được giao và khả năng tiếp nhận của nhà trường.

Nguyên tắc chung là ưu tiên học sinh thường trú, dân cư ổn định được học gần nơi cư trú, trong địa bàn phường khi còn khả năng bố trí; đối với học sinh tạm trú, cư trú biến động hoặc khu vực giáp ranh thì thực hiện điều tiết linh hoạt đến trường gần, thuận tuyển hoặc trường ngoài phường có khả năng tiếp nhận theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

7. Hình thức tuyển sinh

a) Tuyển sinh trực tuyến

Cha mẹ học sinh truy cập địa chỉ: <http://tuyensinh.danang.edu.vn> để thực hiện đăng ký tuyển sinh trực tuyến cho con em mình.

Sau khi đăng ký tuyển sinh trực tuyến, cha mẹ học sinh mang các loại hồ sơ có liên quan đến nộp tại Văn phòng nhà trường trước ngày 20/7/2026 để nhà trường đối chiếu, tiếp nhận. Sau thời gian trên, nếu học sinh không có đầy đủ hồ sơ thì nhà trường xem như hồ sơ không hợp lệ.

Tổ công tác chuyên trách tuyển sinh trực tuyến có trách nhiệm tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký tuyển sinh trực tuyến; kịp thời xử lý, báo cáo những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

b) Tuyển sinh trực tiếp

Cha mẹ học sinh nộp hồ sơ trực tiếp tại Văn phòng Trường THCS Nguyễn Lương Bằng theo thời gian tuyển sinh quy định.

Bộ phận tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm kiểm tra thành phần hồ sơ, đối chiếu thông tin học sinh, kiểm tra minh chứng cư trú, hướng dẫn bổ sung hồ sơ nếu còn thiếu hoặc chưa hợp lệ.

8. Tuyển sinh lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1

Năm học 2026-2027, Trường THCS Nguyễn Lương Bằng dự kiến tổ chức tuyển sinh lớp 6 học Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1 (miễn phí), cụ thể như sau:

a) Số lớp, số học sinh

- Dự kiến tuyển sinh 02 lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1;
- Số lượng học sinh dự kiến khoảng 80 học sinh, bình quân 40 học sinh/lớp;
- Chỉ tiêu tuyển sinh lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1 nằm trong tổng chỉ tiêu tuyển sinh lớp 6 năm học 2026-2027 của nhà trường.

b) Đối tượng đăng ký

Học sinh đủ điều kiện tuyển sinh vào lớp 6 Trường THCS Nguyễn Lương Bằng năm học 2026-2027, có nguyện vọng học Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1 và được cha mẹ học sinh đăng ký tự nguyện trong hồ sơ tuyển sinh.

c) Phương thức xét tuyển

Nhà trường thực hiện xét tuyển học sinh vào lớp Tiếng Nhật trên cơ sở:

- Học sinh thuộc diện tuyển sinh lớp 6 của Trường theo quy định;
- Hồ sơ tuyển sinh hợp lệ;
- Có đăng ký nguyện vọng học Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1;

- Phù hợp với chỉ tiêu, điều kiện tổ chức lớp học và khả năng tiếp nhận của nhà trường.

Trường hợp số học sinh đăng ký không vượt quá chỉ tiêu, nhà trường xét tuyển theo nguyện vọng đăng ký và điều kiện hồ sơ hợp lệ.

Trường hợp số học sinh đăng ký vượt quá chỉ tiêu, nhà trường sẽ tổ chức khảo sát để làm căn cứ xét tuyển, bảo đảm công khai, khách quan, phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường.

d) Khảo sát khi số lượng đăng ký vượt chỉ tiêu

Thời gian khảo sát dự kiến: ngày 25/7/2026.

Nội dung, hình thức khảo sát cụ thể sẽ được nhà trường thông báo sau đến cha mẹ học sinh có đăng ký nguyện vọng học Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1.

Kết quả khảo sát là căn cứ để nhà trường xét tuyển học sinh vào lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1 trong trường hợp số lượng đăng ký vượt quá chỉ tiêu.

đ) Một số lưu ý đối với lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1

Học sinh đăng ký học lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1 sẽ học Tiếng Nhật là ngoại ngữ bắt buộc chính trong chương trình giáo dục phổ thông, thay cho Tiếng Anh là Ngoại ngữ 1.

Cha mẹ học sinh cần tìm hiểu kỹ đặc điểm chương trình, lộ trình học tập và định hướng lâu dài trước khi đăng ký nguyện vọng cho con em.

Việc đăng ký học Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1 là tự nguyện; tuy nhiên, sau khi được xét tuyển và bố trí vào lớp, học sinh cần học ổn định theo kế hoạch giáo dục của nhà trường.

Nhà trường sẽ tổ chức tư vấn, hướng dẫn thêm cho cha mẹ học sinh về chương trình Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1 trong quá trình tuyển sinh.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TUYỂN SINH

1. Thời gian nhận hồ sơ

Từ ngày 07/7/2026 đến ngày 20/7/2026, vào các ngày trong tuần, từ thứ Hai đến thứ Bảy hằng tuần.

- Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 10 giờ 30;
- Buổi chiều: từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 00.

2. Địa điểm nhận hồ sơ

Tại Văn phòng Trường THCS Nguyễn Lương Bằng,

Số 27 đường Nguyễn Lương Bằng, phường Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển sinh

Hội đồng tuyển sinh lớp 6 năm học 2026-2027 của Trường THCS Nguyễn Lương Bằng thực hiện nhiệm vụ theo quyết định thành lập của Hiệu trưởng nhà trường; chịu trách nhiệm tổ chức toàn bộ công tác tuyển sinh theo đúng quy định.

2. Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

Chỉ đạo chung công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026 - 2027; chịu trách nhiệm trước UBND phường Liên Chiểu, Phòng Văn hóa - Xã hội phường Liên Chiểu và các cấp có thẩm quyền về kết quả tuyển sinh của nhà trường.

Phê duyệt kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh, phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng tuyển sinh; chỉ đạo xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình tuyển sinh.

Ký duyệt danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 6, danh sách học sinh đăng ký và được xét tuyển vào lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1; ký báo cáo kết quả tuyển sinh theo quy định.

3. Các Phó Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

Giúp Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh điều hành công tác tuyển sinh theo lĩnh vực được phân công.

Trực tiếp theo dõi công tác tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra điều kiện dự tuyển, tổng hợp danh sách học sinh, kiểm tra tiến độ tuyển sinh trực tiếp và trực tuyến.

Chỉ đạo, phối hợp tổ chức tư vấn cho cha mẹ học sinh về lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1; tham mưu tổ chức khảo sát nếu số lượng học sinh đăng ký vượt chỉ tiêu.

4. Thư ký Hội đồng tuyển sinh

Chuẩn bị hồ sơ, biểu mẫu, biên bản, danh sách và các văn bản phục vụ công tác tuyển sinh.

Ghi biên bản các cuộc họp của Hội đồng tuyển sinh, tổng hợp số liệu tuyển sinh, lập danh sách học sinh đăng ký, danh sách hồ sơ hợp lệ, danh sách học sinh được tuyển.

Tham mưu hoàn thiện hồ sơ lưu trữ, báo cáo kết quả tuyển sinh theo quy định.

5. Các thành viên Hội đồng tuyển sinh

Thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ; hướng dẫn cha mẹ học sinh hoàn thiện hồ sơ; đối chiếu thông tin cư trú trên VNeID hoặc giấy tờ hợp lệ khác.

Tổng hợp những trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa rõ thông tin cư trú, học sinh tạm trú, cư trú biến động, khu vực giáp ranh hoặc phát sinh sau thời điểm rà soát để báo cáo Hội đồng tuyển sinh xem xét, xử lý.

Thực hiện nghiêm túc chế độ trực tuyển sinh, bảo đảm thái độ hướng dẫn tận tình, văn minh, đúng quy định.

6. Tổ công tác chuyên trách tuyển sinh trực tuyến

Tổ chức tuyên truyền rộng rãi đến cha mẹ học sinh về chủ trương, hình thức và quy trình đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

Hướng dẫn, hỗ trợ cha mẹ học sinh truy cập địa chỉ <http://tuyensinh.danang.edu.vn> để thực hiện đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

Phối hợp với Hội đồng tuyển sinh đối chiếu hồ sơ đăng ký trực tuyến với hồ sơ giấy; tổng hợp danh sách học sinh đã đăng ký trực tuyến, học sinh đã hoàn thành đối chiếu hồ sơ, học sinh chưa hoàn thiện hồ sơ để kịp thời thông tin, nhắc nhở.

Kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc về tài khoản, dữ liệu, kỹ thuật, phần mềm tuyển sinh trực tuyến để Hội đồng tuyển sinh chỉ đạo xử lý.

7. Bộ phận Văn phòng

Chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất, địa điểm tiếp nhận hồ sơ, bàn ghế, máy tính, máy in, biểu mẫu, bảng hướng dẫn và các điều kiện cần thiết phục vụ tuyển sinh.

Phối hợp niêm yết công khai kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh và các thông tin có liên quan.

Bố trí, sắp xếp hồ sơ tuyển sinh khoa học, thuận tiện cho công tác kiểm tra, tổng hợp, lưu trữ và báo cáo.

8. Bộ phận phụ trách công nghệ thông tin, website, truyền thông

Đăng tải công khai kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, hướng dẫn tuyển sinh trực tuyến và các nội dung cần thiết trên website, Facebook nhà trường.

Cập nhật kịp thời các thông báo liên quan đến công tác tuyển sinh, đặc biệt là thông tin hướng dẫn đăng ký, nộp hồ sơ và khảo sát lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1 nếu có.

Phối hợp với Tổ công tác tuyển sinh trực tuyến hỗ trợ kỹ thuật trong quá trình cha mẹ học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

V. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Hội đồng tuyển sinh thường xuyên cập nhật tình hình tiếp nhận hồ sơ, số lượng hồ sơ hợp lệ, số lượng học sinh đăng ký trực tuyến, số lượng học sinh đăng ký lớp Tiếng Nhật là Ngoại ngữ 1 và các trường hợp phát sinh.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền, Hội đồng tuyển sinh báo cáo UBND phường Liên Chiêu, Phòng Văn hóa - Xã hội phường Liên Chiêu để được xem xét, chỉ đạo.

Kết thúc tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh lập biên bản xét tuyển, danh sách học sinh được tuyển, báo cáo kết quả tuyển sinh và hoàn thiện hồ sơ lưu trữ theo quy định.

VI. THÔNG TIN LIÊN HỆ

Mọi thông tin cần tìm hiểu, đề nghị cha mẹ học sinh liên hệ tại Văn phòng Trường THCS Nguyễn Lương Bằng hoặc qua các kênh sau:

- Trang thông tin điện tử nhà trường: <http://thcsnguyenluongbang.edu.vn>
- Facebook nhà trường: <https://www.facebook.com/nguyenluongbangdng>
- Văn phòng, thường trực Hội đồng tuyển sinh: 0236 3740 456
- Hiệu trưởng, thầy Huỳnh Duy Linh: 0905 019 409

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2026-2027 của Trường THCS Nguyễn Lương Bằng. Đề nghị Hội đồng tuyển sinh, Tổ công tác chuyên trách tuyển sinh trực tuyến, các bộ phận và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND phường Liên Chiêu (để báo cáo);
- Phòng VHXX phường Liên Chiêu (để báo cáo);
- Hội đồng tuyển sinh (để thực hiện);
- Tổ công tác tuyển sinh trực tuyến (để thực hiện);
- Website trường; Facebook trường;
- Niêm yết công khai;
- Lưu: VT, HSTS.

HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Duy Linh