

Số: 100 /KH-TTHCSNLB

Liên Chiểu, ngày 31 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

Kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2025

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập;

Căn cứ Công văn số 1560/UBND-VHXH ngày 17/12/2025 của UBND phường Liên Chiểu về việc triển khai công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2025.

Căn cứ Quyết định số 876/QĐ-UBND ngày 20/12/2025 của UBND phường Liên Chiểu về việc phê duyệt danh sách cán bộ, công chức, viên chức thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2025;

Để triển khai việc thực hiện công tác kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 và quản lý bản kê khai tài sản, thu nhập đảm bảo đúng yêu cầu, nội dung, thời gian quy định; Trường THCS Nguyễn Lương Bằng ban hành kế hoạch thực hiện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong nhà trường theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Nâng cao trách nhiệm của nhà trường và các cá nhân trong việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về việc kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai, góp phần thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, củng cố niềm tin của Nhân dân đối với Đảng, Nhà nước.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện công tác kiểm soát tài sản, thu nhập phải đảm bảo nghiêm túc, thống nhất, kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

- Các cá nhân phải nhận thức đầy đủ mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của việc kê khai, công khai, kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Hiệu trưởng theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, chủ động triển khai thực hiện kê khai và công khai bản kê khai tài sản thu nhập đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến cho người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập các quy định của Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN KÊ KHAI VÀ HÌNH THỨC, PHƯƠNG ÁN CÔNG KHAI

1. Về đối tượng, thời gian kê khai tài sản, thu nhập năm 2025

Thực hiện quy định tại Luật phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ, hướng dẫn của UBND phường tại Công văn số 1560/UBND-VHXH ngày 17/12/2025 và Quyết định số 876/QĐ-UBND ngày 20/12/2025 của UBND phường Liên Chiêu về việc phê duyệt danh sách cán bộ, công chức, viên chức thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2025, cụ thể:

STT	Họ và tên	Chức vụ, vị trí công tác hiện nay	Ngày thực hiện Kê khai tài sản, thu nhập năm 2025	
			Lần đầu	Hàng năm
1	Huỳnh Duy Linh	Hiệu trưởng		31/12/2025
2	Nguyễn Hồng Hiến	Phó Hiệu trưởng	31/12/2025	
3	Ngô Thị Thu Trang	Phó Hiệu trưởng		31/12/2025

2. Thực hiện kê khai TSTN

Các cá nhân theo danh sách đã được lãnh đạo UBND phường phê duyệt tiến hành thực hiện việc kê khai. Mỗi cá nhân kê khai TSTN đảm bảo đúng, đầy đủ theo quy định về các nội dung kê khai.

Thời gian kê khai chậm nhất là ngày 31/12/2025.

3. Công khai bản kê khai TSTN

Sau khi nộp bản kê khai TSTN về UBND phường và đã được xác nhận đầy đủ, chính xác, các cơ quan, đơn vị tiến hành việc công khai bản kê khai TSTN theo đúng quy định tại Điều 39 Luật PCTN; Điều 11, 12 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

- Hình thức công khai: Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập bằng hình thức niêm yết.

Thời gian thực hiện việc công khai trước ngày 15/01/2026, thời gian niêm yết là 15 ngày.

- Địa điểm niêm yết: Niêm yết công khai bản kê khai tại Bảng thông báo phòng Hội trường của nhà trường, số 27 Nguyễn Lương Bằng, phường Liên Chiêu, thành phố Đà Nẵng.

5. Bàn giao bản kê khai TSTN

Nhà trường nộp về UBND phường (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội): các thành phần hồ sơ sau:

- Trước ngày 10/01/2026: Bàn giao bản kê khai, tài sản của cá nhân (Mỗi cá nhân nộp 03 bản kê khai TSTN, có chữ ký ở góc phải bên dưới của mỗi trang, bản chính, không photo).

- Trước ngày 17/01/2026, nộp các loại hồ sơ sau: Kế hoạch kê khai TSTN; Kế hoạch công khai TSTN; Báo cáo, Biên bản họp công khai tài sản.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, Hiệu trưởng tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và kiểm soát tài sản, thu nhập đến cán bộ, công chức, viên chức và các cá nhân có liên quan thuộc quyền quản lý; chỉ đạo tổ chức việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập đúng quy định; bàn giao danh sách, bản kê khai tài sản, thu nhập về UBND phường tổng hợp, theo dõi và báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Các cá nhân có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập tiến hành việc kê khai theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND P. Liên Chiểu (để báo cáo);
- Phòng VH-XH P. Liên Chiểu (để báo cáo);
- BGH;
- Công khai;
- Lưu: VT, HT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Duy Linh