

KẾ HOẠCH
PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 VÀ CÁC PHƯƠNG ÁN XỬ LÝ
KHI CÓ CÁC TRƯỜNG HỢP MẮC COVID-19

Căn cứ Quyết định 2194/QĐ-BCĐQG ngày 27 tháng 5 năm 2020 của Ban chỉ đạo Quốc gia phòng, chống dịch COVID-19 về việc ban hành “Hướng dẫn phòng, chống và đánh giá nguy cơ lây nhiễm dịch COVID-19 tại nơi làm việc và ký túc xá cho người lao động” và các văn bản chỉ đạo liên quan;

Căn cứ Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 28 tháng 9 năm 2021 của UBND thành phố về thực hiện chủ trương “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng trong tình hình hiện nay”;

Căn cứ Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị và Quyết định số 4800/QĐ-BYT ngày 12/10/2021 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn tạm thời về chuyên môn y tế thực hiện Nghị quyết số 128/NQ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Công văn số 2900/SGDDĐT-CTrTT ngày 29 tháng 9 năm 2021 của Sở GD&ĐT thành phố về việc thực hiện Chỉ thị số 08/CT-UBND và Công văn số 6589/UBND-KGVX của UBND thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 29 tháng 9 năm 2021 của UBND quận Liên Chiểu về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 28/9/2021 của UBND thành phố Đà Nẵng về thực hiện chủ trương “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng trong tình hình hiện nay”;

Căn cứ Quyết định số 219/QĐ-TTHCSNLB ngày 15 tháng 10 năm 2021 của Trường THCS Nguyễn Lương Bằng về việc thành lập và kiện toàn Ban Chỉ đạo triển khai công tác phòng, chống dịch COVID-19 “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19 trên địa bàn thành phố Đà Nẵng trong tình hình hiện nay”;

Trường THCS Nguyễn Lương Bằng xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch COVID-19 và các phương án xử lý khi có các trường hợp mắc bệnh COVID-19 tại trường cụ thể như sau:

A. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên đơn vị: Trường THCS Nguyễn Lương Bằng.

Địa chỉ: Số 27, Trường THCS Nguyễn Lương Bằng, phường Hòa Khánh Bắc, quận Liên Chiểu, thành phố Đà Nẵng.

2. Tổng số viên chức, người lao động: 97 người.

- Số người lao động ký hợp đồng dài hạn: 91 người.

- Số người lao động ký hợp đồng ngắn hạn: 06 người.
- Số người lao động ký hợp đồng làm với nhiều đơn vị: Không.
- Số người lao động là người nước ngoài: Không.

3. Số người lao động theo từng tổ/vị trí làm việc:

- Tổ Toán - Tin: 21 viên chức giảng dạy các bộ môn Toán học và Tin học (kể cả HT, TPT Đội và 01 GV HĐ ngắn hạn);
- Tổ Khoa học tự nhiên: 20 viên chức giảng dạy các bộ môn Vật lí, Hóa học, Sinh học, Công nghệ (kể cả PHT2 và 01 GV HĐ ngắn hạn);
- Tổ Ngữ văn: 14 viên chức giảng dạy các bộ môn Ngữ văn;
- Tổ Sử - Địa - GDCD: 12 viên chức giảng dạy các bộ môn Lịch sử, Địa lí, GDCD (kể cả TTVP và 01 GV HĐ ngắn hạn);
- Tổ Ngoại ngữ: 09 viên chức giảng dạy các bộ môn tiếng Anh;
- Tổ Giáo dục thể chất - Nghệ thuật: 13 viên chức giảng dạy các bộ môn Thể dục, Âm nhạc và Mỹ thuật (kể cả PHT1);
- Tổ Văn phòng: 08 viên chức, người lao động thực hiện nhiệm vụ công tác: Kế toán, Văn thư, Giáo vụ, Thư viện, Y tế học đường, Bảo vệ - Phục vụ.

4. Tổng số cán bộ y tế (nếu có): 01 người.

Cán bộ phụ trách công tác y tế:

- Họ và tên: Lê Thị Phương Loan;
- Số điện thoại: 0935641144;
- Email: loanlp83@gmail.com;
- Trình độ chuyên môn: Cao đẳng điều dưỡng - Y sĩ.

5. Cán bộ đầu mối phụ trách công tác phòng, chống dịch tại trường

- Họ và tên: Phan Trần Duy Lam;
- Số điện thoại: 0968224335;
- Email: lamptd.nlb@gmail.com;
- Trình độ chuyên môn: Đại học.

B. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19, thực hiện mục tiêu kép hạn chế tác động của dịch bệnh đến hoạt động bình thường của nhà trường;
- Chủ động phát hiện sớm và xử lý kịp thời các trường hợp mắc COVID-19 (F0), nghi ngờ mắc COVID-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người tiếp xúc gần (F2) tại trường.

2. Mục tiêu cụ thể

- Khi chưa ghi nhận trường hợp bệnh: Thực hiện đầy đủ các quy định phòng, chống dịch, đánh giá nguy cơ, tổ chức diễn tập các tình huống, phát hiện sớm viên chức, người lao động và học sinh (VC, NLĐ và HS) có nguy cơ lây nhiễm;

- Khi xuất hiện các trường hợp bệnh trong trường: Khoanh vùng, xử lý kịp thời triệt để ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất việc lây lan ra toàn trường. Đảm bảo vệ sinh khử khuẩn môi trường tại trường học;

- Khi có dịch bệnh lây lan trong trường: Đáp ứng nhanh, khoanh vùng, xử lý kịp thời, triệt để các ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất dịch lan trong trường học và lan ra cộng đồng;

3. Yêu cầu

- Xây dựng các phương án phòng, chống dịch Covid-19 theo các mức độ nguy cơ;

- Chuẩn bị đầy đủ nguồn lực và tổ chức diễn tập phòng, chống dịch Covid-19 theo các phương án;

- Toàn thể VC, NLĐ và HS trong trường hiểu rõ mục đích, nghiêm túc thực hiện kế hoạch phòng chống dịch Covid-19 và các phương án xử lý khi có các trường hợp mắc Covid-19 nhằm giảm thiểu nguy cơ lây nhiễm Covid-19 tại trường học.

C. XÁC ĐỊNH NGUY CƠ LÂY NHIỄM COVID-19

1. Các khu vực có tập trung đông người tại trường như: cổng ra vào trường, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (văn phòng), hội trường, phòng họp, phòng học, phòng làm việc, nhà giáo dục thể chất, căng tin, khu vực để xe... theo thứ tự ưu tiên:

- Vị trí 1: Cổng ra vào trường;
- Vị trí 2: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (văn phòng) và phòng giáo viên;
- Vị trí 3: Phòng hội trường, phòng họp;
- Vị trí 4: Các phòng học;
- Vị trí 5: Nhà giáo dục thể chất;
- Vị trí 6: Sân chơi ngoài trời;
- Vị trí 7: Căng tin;
- Vị trí 8: Nhà để xe.

2. Các vị trí thường xuyên tiếp xúc cần tăng cường vệ sinh khử khuẩn tại trường

- Tay vịn cầu thang: Số lượng vị trí: 07;
- Hệ thống nước uống: Số lượng vị trí: 02;
- Bàn phím, con chuột các phòng học: Số lượng vị trí: 42;
- Bàn ghế phòng học: Số lượng vị trí: 24 phòng học, 06 phòng học bộ môn.

3. Các đơn vị cung cấp dịch vụ của trường

- Đơn vị thu gom và xử lý rác thải: 01 người /2 ngày 1 lần;

- Cổng tin: 03 người/ngày.

4. Phương tiện vận chuyển của trường: Không có.

5. Mức độ nguy cơ dịch COVID-19 tại địa phương nơi nhà trường đặt trụ sở.

a) Mức “Nguy cơ rất cao”

- Có chùm F0 chưa rõ nguồn lây;

- *Hoặc:* Có F0 xác định được nguồn lây nhiễm và các khu vực có nguồn lây nhiễm khó kiểm soát, khó truy vết.

b) Mức “Nguy cơ cao”

- Có F0 chưa rõ nguồn lây;

- *Hoặc:* Có F0 xác định được nguồn lây trong cơ sở sản xuất kinh doanh, chợ dân sinh... có nguy cơ lây nhiễm cao;

- *Hoặc:* Liên kề với phường hoặc địa bàn có điều kiện qua lại thuận tiện được đánh giá nguy cơ rất cao.

c) Mức “Nguy cơ”

- Có F0 xác định được nguồn lây trong cộng đồng;

- *Hoặc:* Có F1, người đi về từ vùng dịch, chợ dân sinh, bệnh viện... có nguy cơ lây nhiễm cao;

- *Hoặc:* Liên kề với phường hoặc địa bàn nguy cơ cao và có điều kiện qua lại thuận tiện.

D. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 TẠI TRƯỜNG

1. Chuẩn bị cơ sở vật chất

- Phòng cách ly y tế tạm thời: Bố trí phòng Y tế của trường có các thiết bị như ghế ngồi, máy quạt, cửa sổ thông thoáng, có bồn rửa tay, nước sát khuẩn, các dụng cụ phòng dịch. Nếu cần thiết bố trí thêm phòng hội trường và một số phòng chức năng khác;

- Điểm quét mã QR: 01 điểm bên trong cổng trường;

- Điểm sát khuẩn và đo thân nhiệt tự động: 02 điểm bên trong cổng trường;

- Điểm sử dụng dung dịch sát khuẩn: Tất cả các phòng học, phòng học bộ môn, phòng hội trường, phòng làm việc,...;

- Điểm rửa tay với xà phòng: 12 bồn rửa tay tập trung và các nhà vệ sinh học sinh và giáo viên;

- Camera giám sát: Tất cả các điểm xung quanh khu vực nhà trường.

2. Trang thiết bị phục vụ phòng, chống dịch

- Khẩu trang: Trang bị khoảng 5.000 cái;
- Dung dịch sát khuẩn: 150 lít;
- Thùng đựng chất thải: 01;
- Camera giám sát: Tất cả các điểm xung quanh nhà trường (50 điểm);
- Trang thiết bị phòng họp trực tuyến (tại phòng hội trường) phục vụ họp/điều hành công việc trực tuyến.

3. Quản lý VC, NLĐ, HS và khách đến làm việc

a) Đối với VC, NLĐ và HS

- Thực hiện nghiêm “5K” (Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế”);
- Thực hiện cam kết thực hiện phòng chống dịch Covid-19 với Hiệu trưởng (theo mẫu đính kèm);
- Chủ động báo cáo Hiệu trưởng, Trưởng Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 nhà trường khi đi/đến từ khu vực có dịch hoặc tham gia các sự kiện tập trung đông người có nguy cơ cao trong vòng 14 ngày;
- Trường hợp có các triệu chứng sốt, ho, khó thở... báo cáo Hiệu trưởng, Trưởng Ban chỉ đạo đề xuất không đến trường, phải khai báo với cơ quan y tế và đi khám bệnh;
- Chỉ đến trường khi hết các triệu chứng;
- Nếu trường hợp tiếp cận với nguồn lây nhiễm nhưng không tự giác khai báo, che dấu sự việc gây lây nhiễm bệnh trong trường sẽ phải chịu hình thức kỷ luật theo quy định hiện hành.

b) Đối với nhà trường

- Thường xuyên chỉ đạo công tác vệ sinh sạch sẽ hàng ngày;
- Bố trí đầy đủ các thiết bị, phương tiện, dụng cụ, xà phòng rửa tay tại các khu vệ sinh của trường;
- Bố trí nước rửa tay sát khuẩn tại vị trí ra/vào trường, các phòng làm việc, các phòng học;
- Nhắc nhở việc đeo khẩu trang đối với VC, NLĐ, HS và khách đến liên hệ công tác đeo khẩu trang, rửa tay sát khuẩn, quét mã QR vào/ra trường;
- Yêu cầu VC, NLĐ thực hiện khai báo y tế. Hạn chế việc ăn uống và đi lại; giữ khoảng cách tiếp xúc (2m) với người xung quanh;
- Lập danh sách, đề xuất Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu tiêm phòng vắc xin phòng Covid-19 (mũi 1 và 2);
- Thu gom rác thải sinh hoạt hàng ngày và đổ đúng nơi quy định, bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy kín, đặt ở vị trí thuận tiện;

- Tuyên truyền tại trường về phòng, chống dịch COVID-19 cho VC, NLĐ, HS và công dân (khách, phụ huynh) (nếu có);

- Kịp thời phát hiện những VC, NLĐ và HS có biểu hiện nghi ngờ mắc Covid-19 (ho, sốt, khó thở...) phối hợp Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu, Trạm y tế phường Hòa Khánh Bắc hoặc các cơ quan y tế khác theo dõi, kiểm tra sức khỏe;

- Khuyến khích VC, NLĐ ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc và chịu trách nhiệm trước Ban giám hiệu nhà trường về hiệu quả công việc;

- Thường xuyên cập nhật tình hình dịch bệnh cả nước, các địa phương lân cận và thành phố để thông báo cho toàn thể VC, NLĐ và HS nắm bắt, phòng ngừa.

c) Đối với công dân (khách, phụ huynh) đến làm việc

- Yêu cầu thực hiện quét mã QR và sát khuẩn tay;

- Thực hiện việc đeo khẩu trang trong suốt quá trình làm việc;

- Giữ khoảng cách tiếp xúc khoảng 2m.

E. PHƯƠNG ÁN XỬ LÝ KHI CÓ TRƯỜNG HỢP NGHI MẮC, MẮC COVID-19

I. Phương án khi có trường hợp nghi mắc tại trường

Khi phát hiện VC, NLĐ và HS có một trong các biểu hiện nghi ngờ mắc bệnh như mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở... tại trường thì thực hiện theo các bước sau:

- Thông báo cho Trường Ban chỉ đạo phòng, chống dịch, Tổ an toàn COVID của nhà trường;

- Cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách;

- Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 02 mét với những người khác;

- Thông báo cho lực lượng đã được phân công để phân luồng lối đi từ khu vực có trường hợp nghi ngờ đến phòng cách ly tạm thời;

- Hướng dẫn trường hợp nghi ngờ di chuyển theo lối đi đã được phân luồng để đến phòng cách ly tạm thời và khử khuẩn theo quy định ngay sau khi sử dụng;

- Gọi điện thoại cho đường dây nóng của Sở Y tế hoặc của Bộ Y tế (số điện thoại 1900 9095) hoặc Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu (số điện thoại 0965121818), Bác sỹ Phạm Phú Diễm, Phó Giám đốc Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu (số điện thoại 0914077571) để được tư vấn, xét nghiệm SARS-CoV-2 và nếu cần thì đưa đến cơ sở y tế để được khám và điều trị;

- Không sử dụng phương tiện giao thông công cộng để di chuyển trường hợp nghi mắc đến cơ sở y tế;

- Cập nhật thông tin tình hình sức khỏe của VC, NLĐ và HS;

- Lập danh sách người tiếp xúc và thực hiện khử khuẩn tại nhà trường khi cơ quan y tế yêu cầu;

- Căn cứ yêu cầu của cơ quan y tế hoặc kết quả xét nghiệm SARS-CoV-2 để quyết định bố trí, sắp xếp công việc giảng dạy, học tập phù hợp.

II. Phương án khi có trường hợp F1 tại trường

1. Khi nhận được thông tin có trường hợp F1 tại trường

- Thông báo ngay cho Ban chỉ đạo phòng, chống dịch, Tổ an toàn COVID của nhà trường;

- Trưởng Ban chỉ đạo phòng, chống dịch của nhà trường báo cáo ngay cho Chủ tịch UBND quận Liên Chiểu, Trưởng Phòng GD&ĐT quận, Chủ tịch UBND phường Hòa Khánh Bắc để tham mưu quyết định phong tỏa tạm thời toàn bộ nhà trường có trường hợp mắc bệnh (F0) trên cơ sở tình hình thực tế để phục vụ cho việc truy vết, cách ly, lấy mẫu;

+ Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19 nhà trường (*Quyết định số 219/QĐ-TTHCSNLB, ngày 15/10/2021 của Trường THCS Nguyễn Lương Bằng*).

Trưởng ban: Ông Phạm Thanh Bửu, Hiệu trưởng, số điện thoại: 0934785599.

Phó trưởng ban: Ông Phan Trần Duy Lam, Phó hiệu trưởng, số điện thoại: 0968224335; ông Nguyễn Hồng Hiền, Phó hiệu trưởng số điện thoại: 0905708400;

+ Tổ an toàn COVID-19 nhà trường (*Quyết định số 220/QĐ-TTHCSNLB, ngày 15/10/2021 của Trường THCS Nguyễn Lương Bằng*).

Tổ trưởng tổ 1: Bà Nguyễn Thị Thu Hà, Chủ tịch Công đoàn, số điện thoại: 0905558510;

Tổ trưởng tổ 2: Ông Huỳnh Quang Tâm, Bí thư chi đoàn, số điện thoại: 0938129337;

- Cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách;

- Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 02 mét với những người khác;

- Lực lượng đã được phân công phân luồng lối đi từ khu vực có F1 đến phòng cách ly tạm thời (phòng Y tế hoặc hội trường);

- Hướng dẫn F1 di chuyển theo lối đi đã được phân luồng để đến phòng cách ly tạm thời và khử khuẩn theo quy định ngay sau khi sử dụng. Thực hiện xét nghiệm nhanh kháng nguyên ngay tại phòng cách ly tạm thời;

+ Nếu kết quả dương tính thì khẳng định bằng xét nghiệm RT-PCR mẫu đơn;

+ Nếu kết quả âm tính thì xét nghiệm RT-PCR mẫu gộp theo nguyên tắc gộp mẫu các trường hợp cùng vị trí làm việc để xử trí các trường hợp F2 theo quy định.

- Thông báo cho đơn vị đã được phân công chịu trách nhiệm khoanh vùng, khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan đến F1;

- Thông báo cho toàn thể VC, NLĐ và HS đang có mặt tại trường thông tin chính xác, không để xảy ra hoang mang, lo lắng đối với VC, NLĐ và HS; yêu cầu VC, NLĐ và HS nghiêm túc khai báo y tế, thực hiện “5K”, không di chuyển khỏi vị trí làm việc, giảng dạy, học tập;

- Khi kết quả xét nghiệm RT-PCR của trường hợp F1 âm tính thì cơ quan y tế đánh giá nguy cơ, dịch tễ để xác định F2 được kết thúc việc cách ly tại nhà và tiếp tục tự theo dõi sức khỏe trong 14 ngày theo quy định.

2. Phối hợp với cơ quan y tế và chính quyền địa phương

- Rà soát toàn bộ VC, NLĐ và HS trong trường theo danh sách quản lý (số có mặt, số đang nghỉ, số có lý do khác);

- Phối hợp truy vết tất cả các trường hợp tiếp xúc gần (F1), các trường hợp tiếp xúc với F1 (F2) thông qua thời gian làm việc, camera giám sát, thông tin từ tổ an toàn Covid-19;

- Phân nhóm và bố trí riêng khu vực cho các trường hợp F1 (tách các trường hợp có cùng vị trí làm việc, hay học sinh cùng phòng học và nguy cơ tiếp xúc trong nhóm F1), F2 để chuẩn bị cho việc lấy mẫu và cách ly y tế theo quy định.

3. Bộ phận văn phòng lập danh sách VC, NLĐ và HS là F1, F2, các trường hợp khác không có mặt tại trường tại thời điểm phong tỏa

- Gửi danh sách cho Trung tâm y tế quận Liên Chiểu, Trạm Y tế phường Hòa Khánh Bắc để xử trí theo quy định;

- Phối hợp với Trung tâm y tế quận, huyện và Trạm y tế xã, phường thông báo cho các đối tượng này ở yên tại nhà/nơi lưu trú, khai báo y tế và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch theo yêu cầu của cơ quan y tế.

4. Tổ an toàn Covid-19 phối hợp cơ quan y tế

- Lấy mẫu xét nghiệm cho những VC, NLĐ và HS theo nguy cơ;

- Đánh giá mối liên quan dịch tễ của các phòng khác với khu vực có F0.

5. Xử lý khi có kết quả xét nghiệm

5.1. Tình huống 1: Không phát hiện thêm trường hợp mắc bệnh; tất cả các mẫu xét nghiệm tại đơn vị âm tính

- Thông báo dỡ bỏ phong tỏa;

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu, Đội Y tế dự phòng quận và UBND phường Hòa Khánh Bắc khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan đến F1, F2;

- Rà soát toàn bộ VC, NLĐ và HS trong trường theo danh sách quản lý tiếp tục theo dõi, giám sát và đề xuất định kỳ thực hiện xét nghiệm sàng lọc.

5.2. Tình huống 2: Phát hiện nhiều trường hợp mắc bệnh tập trung trong cùng trường

- Thông báo cho các ca bệnh để yêu cầu không di chuyển, không tiếp xúc với người xung quanh, đeo khẩu trang y tế và chờ người đến hướng dẫn;

- Thông báo cho Tổ an toàn COVID-19 nhà trường để phân luồng lối đi từ khu vực có ca bệnh đến phòng cách ly y tế tạm thời;

- Hướng dẫn cho ca bệnh để di chuyển theo lối đi đã được phân luồng để đến phòng cách ly y tế tạm thời;

- Thông báo ngay cho cơ quan y tế địa phương để chuyển cách ly, điều trị.

- Phối hợp với cơ quan y tế và chính quyền địa phương khẩn trương truy vết tất cả các trường hợp F1, F2 của các F0 mới để thực hiện cách ly theo quy định. Tất cả VC, NLĐ và HS trong phòng nơi có trường hợp mắc bệnh được coi là F1 và thực hiện cách ly tập trung ngay, đối với F2 thực hiện cách ly tại nhà.

- Thông báo cho UBND phường Hòa Khánh Bắc và Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu thực hiện khoanh vùng, khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan đến ca bệnh theo hướng dẫn của cơ quan y tế. Thời gian cách ly sau khi khử khuẩn ít nhất 30 phút;

- Thông báo dừng hoạt động các phòng học, phòng làm việc liên quan từ 48-72 giờ để thực hiện vệ sinh khử khuẩn, rà soát hết F1, F2, bố trí lại lực lượng làm việc, giảng dạy, học tập.

5.3. Tình huống 3: Phát hiện nhiều trường hợp mắc bệnh làm việc, giảng dạy, học tập tại trường

- Phong tỏa tạm thời toàn bộ trường học;

- Cách ly các trường hợp F0 tại chỗ và thông báo ngay cho Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu, Trạm Y tế phường để chuyển cách ly, điều trị và thực hiện khoanh vùng, khử khuẩn theo quy định;

- Khẩn trương truy vết tất cả các trường hợp F1, F2 của các F0 mới để thực hiện cách ly theo quy định. Tất cả VC, NLĐ và HS tại trường được coi là F1 và thực hiện cách ly tập trung ngay;

- Thông báo cho chính quyền địa phương thực hiện khử khuẩn toàn trường theo hướng dẫn của cơ quan y tế;

III. Khi có trường hợp tiếp xúc gần với ca mắc COVID-19 (F1) tại đơn vị

1. Khi nhận được thông tin có trường hợp F1 tại trường

- Báo cáo ngay cho lãnh đạo UBND quận Liên Chiểu, Phòng GD&ĐT quận và UBND phường Hòa Khánh Bắc để ra quyết định phong tỏa tạm thời toàn bộ trường hoặc từng phòng làm việc, phòng học có trường hợp F1 để phục vụ cho việc truy vết, cách ly, lấy mẫu;

- Thông báo đồng thời cho F1 để yêu cầu không di chuyển, không tiếp xúc với người xung quanh, đeo khẩu trang y tế và chờ người đến hướng dẫn;

- Thông báo cho Tổ an toàn COVID-19 để phân luồng lối đi từ khu vực có F1 đến phòng cách ly y tế tạm thời;

- Hướng dẫn F1 di chuyển theo lối đi đã được phân luồng để đến phòng cách ly y tế tạm thời;

- Thông báo ngay cho Trung tâm Y tế quận, Trạm Y tế phường để chuyển cách ly, điều trị;
- Thông báo cho lãnh đạo UBND quận và UBND phường thực hiện khoanh vùng, khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan đến F1;
- Thông báo cho toàn thể VC, NLĐ và HS đang có mặt tại trường; yêu cầu nghiêm túc khai báo y tế, thực hiện “5K”, phòng nào ở yên phòng đó; không để xảy ra hoang mang, lo lắng, nhất là trong học sinh.

2. Phối hợp với cơ quan y tế và chính quyền địa phương

- Rà soát toàn bộ VC, NLĐ và HS trong trường theo danh sách quản lý (số có mặt, số đang nghỉ);
- Phối hợp truy vết tất cả các trường hợp F2 thông qua thông qua thời gian làm việc, camera giám sát, thông tin từ tổ an toàn COVID-19.

3. Tổ văn phòng lập danh sách VC, NLĐ và HS là F2, các trường hợp khác không có mặt tại trường tại thời điểm phong tỏa để phối hợp với cơ quan y tế thông báo cho các đối tượng này ở yên tại nhà/nơi lưu trú, khai báo y tế và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch theo yêu cầu của cơ quan y tế.

4. Phối hợp với Trung tâm Y tế quận Liên chiều triển khai lấy mẫu xét nghiệm cho những VC, NLĐ và HS có nguy cơ theo yêu cầu của cơ quan y tế.

5. Nếu kết quả xét nghiệm của F1

- Âm tính thì toàn trường được tiếp tục hoạt động bình thường và tăng cường tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống dịch tại trường;
- Dương tính thì thực hiện như tình huống tại mục 6, phần II. IV. Khi có trường hợp tiếp xúc với người tiếp xúc gần với ca mắc Covid-19 (F2) tại trường;
- Báo cáo ngay cho lãnh đạo UBND quận, lãnh đạo UBND phường và Phòng GD&ĐT;
- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận, Trạm Y tế phường để lấy mẫu xét nghiệm cho F2 (nếu được yêu cầu);
- Hướng dẫn cho F2 về cách ly tại nhà và chờ kết quả xét nghiệm của F1;
- Liên lạc với Trung tâm Y tế quận, Trạm Y tế phường về kết quả xét nghiệm của F1:
 - + Âm tính thì F2 được đi làm việc, giảng dạy, học tập bình thường, tự theo dõi sức khỏe, thực hiện “5K”;
 - + Dương tính thì thực hiện như mục II. V. Khi nhận thông tin có trường hợp mắc Covid-19 ngoài giờ làm việc của trường;
- Báo cáo ngay cho lãnh đạo UBND quận, lãnh đạo UBND phường Hòa Khánh Bắc và Phòng GD&ĐT biết và tạm dừng hoạt động của trường để thực hiện vệ sinh, khử khuẩn, truy vết F1, F2 và chờ kết quả xét nghiệm của Trung tâm Y tế quận, Trạm Y tế phường.

- Tổ an toàn COVID-19 thực hiện khử khuẩn toàn bộ khu vực trường đặc biệt khu vực làm việc, giảng dạy, học tập của ca mắc;

- Phối hợp thực hiện truy vết, lập danh sách F1, F2 gửi Trung tâm Y tế quận, Trạm Y tế phường.

- Chờ Trung tâm Y tế quận, Trạm Y tế phường thông báo kết quả xét nghiệm của F1, F2 trước khi quyết định cho đơn vị hoạt động trở lại.

F. KẾ HOẠCH DIỄN TẬP CÁC PHƯƠNG ÁN PHÒNG, CHỐNG DỊCH

1. Định nghĩa các cấp độ tương ứng với kịch bản ứng phó

Mô tả cấp độ	Dấu hiệu cảnh báo	Khả năng ảnh hưởng
Cấp độ 1	Chưa có ca bệnh xác định, cần giám sát phát hiện sớm, cách ly điều trị các trường hợp nghi viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Covid-19 vào địa bàn thành phố từ vùng có dịch.	Giai đoạn cảnh báo
Cấp độ 2	Có ca bệnh xác định đã xâm nhập vào địa bàn thành phố, cần khoanh vùng xử lý kịp thời, triệt để ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất việc lây lan ra cộng đồng, hạn chế số ca mắc và tử vong. Trong trường có liên quan đến các ca bệnh đã được công bố (ca F2, F3).	Giai đoạn có thể đi làm, hạn chế các hoạt động không thiết yếu (lễ hội, vui chơi, thể thao,...)
Cấp độ 3	Dịch bệnh lây lan trên 20 ca mắc trên địa bàn thành phố, cần đáp ứng nhanh, khoanh vùng, xử lý kịp thời, triệt để các ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất việc lan rộng trong cộng đồng. Trong trường có 1 ca F0 hoặc ca F1 đưa đi cách ly tập trung.	Giai đoạn có thể đi làm, địa bàn bị phong tỏa cục bộ, hạn chế ra ngoài
Cấp độ 4	Khi dịch bệnh đã lây lan rộng trong cộng đồng với trên 1.000 ca mắc trên địa bàn, cần huy động mọi nguồn lực trong thành phố, đề xuất hỗ trợ từ Trung ương thực hiện khoanh vùng, xử lý kịp thời, triệt để các ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất số mắc và tử vong do dịch bệnh... Hoặc khi có nhiều ca F0 (>2 ca) tại trường.	Giai đoạn không thể đi làm, bị cấm ra ngoài

2. Kịch bản ứng phó tương ứng từng cấp độ

a) **Ứng phó tình huống Cấp độ 1:** Chưa có ca bệnh xác định, cần giám sát phát hiện sớm, cách ly điều trị các trường hợp nghi viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Covid -19 vào địa bàn thành phố từ vùng có dịch.

- Thông báo nhắc nhở toàn thể VC, NLD và HS thực hiện “5K” của Bộ Y tế;
- Trường THCS Nguyễn Lương Bằng tổ chức cho VC, NLD khai báo y tế khi di chuyển khỏi địa phương hoặc khi có dấu hiệu nghi nhiễm Covid-19 hay có liên quan đến các ca bệnh;
- Trao đổi, cập nhật ngay tình hình diễn biến dịch bệnh.

b) Ứng phó tình huống Cấp độ 2: Có ca bệnh xác định đã xâm nhập vào địa bàn thành phố, cần khoanh vùng xử lý kịp thời, triệt để ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất việc lây lan ra cộng đồng, hạn chế số ca mắc và tử vong. Hoặc trong trường có nhân sự liên quan đến các ca bệnh đã được công bố (ca F2, F3);

- Thông báo nhắc nhở toàn thể VC, NLD thực hiện “5K” của Bộ Y tế.
- Nhà trường tổ chức cho VC, NLD khai báo y tế khi di chuyển khỏi địa phương hoặc khi có dấu hiệu nghi nhiễm Covid-19 hay có liên quan đến các ca bệnh;
- Trao đổi, cập nhật ngay tình hình diễn biến dịch bệnh;
- Giãn cách khu vực làm việc, giảng dạy hạn chế tụ tập ăn uống, chia ca làm việc;
- Hạn chế họp nội bộ, họp trao đổi với bên ngoài trực tiếp, khuyến khích họp trực tuyến;
- Khuyến khích VC, NLD triển khai làm việc từ xa.

***Trường hợp có ca F2, F3 trong trường**

- Bộ phận văn phòng hỗ trợ VC, NLD khai báo điện tử QRcode của thành phố và khai báo VC, NLD tiếp xúc với F2, F3 theo danh sách theo dõi của trường;
- Chủ động cho nhân viên F2, F3 làm việc tại nhà hoặc tạm nghỉ cho đến khi xác định không còn liên quan đến ca F0;
- Các cá nhân F2, F3 phải cập nhật tình hình liên quan dịch bệnh tần suất hàng ngày và ngay khi có diễn biến mới.

c) Ứng phó tình huống Cấp độ 3: Dịch bệnh lây lan trên 20 ca mắc trên địa bàn thành phố, cần đáp ứng nhanh, khoanh vùng, xử lý kịp thời, triệt để các ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất việc lan rộng trong cộng đồng;

- Thông báo nhắc nhở toàn nhân viên thực hiện “5K” của Bộ Y tế;
- Nhà trường tổ chức cho VC, NLD khai báo y tế khi di chuyển khỏi địa phương hoặc khi có dấu hiệu nghi nhiễm Covid-19 hay có liên quan đến các ca bệnh;
- Trao đổi, cập nhật ngay tình hình diễn biến dịch bệnh;
- Giãn cách khu vực làm việc, giảng dạy, hạn chế tụ tập ăn uống, chia ca làm việc;
- Họp nội bộ, họp trao đổi với bên ngoài trực tiếp: Tổ chức họp trực tuyến;
- Không được công tác và du lịch trong nước, ngoài nước;

- Các VC, NLĐ triển khai làm việc từ xa.

***Trường hợp có ca F1 trong nhà trường**

- VC, NLĐ là F1 cách ly tạm thời tại chỗ và thực hiện cách ly tập trung ngay theo hướng dẫn của cơ quan y tế;

- Bộ phận văn phòng danh sách F2 và gửi cho UBND quận Liên Chiểu, Trung tâm Y tế quận để theo dõi, xử lý theo quy định;

- VC, NLĐ là F1 thực hiện cách ly tập trung ngay theo hướng dẫn của cơ quan y tế;

- Các cá nhân F1, F2 phải cập nhật tình hình liên quan dịch bệnh tần suất hàng ngày và ngay khi có diễn biến mới.

***Trường hợp có ca F0 trong nhà trường**

- Cách ly tạm thời các trường hợp F0 tại chỗ và thông báo ngay cho cơ quan y tế để chuyển cách ly, điều trị và thực hiện khoanh vùng, khử khuẩn theo quy định;

- Tiến hành phong tỏa khu vực làm việc;

- Bộ phận văn phòng lập danh sách nhân sự là F1, F2 và gửi cho UBND quận, Trung tâm y tế quận để theo dõi, xử lý theo quy định;

- VC, NLĐ là F1 thực hiện cách ly tập trung ngay theo hướng dẫn của cơ quan y tế;

- Nếu được chính quyền địa phương cho phép thì triển khai “3 tại chỗ” cho Nhóm F2 trong vòng 14 ngày, tức là làm việc tại trường và lưu trú tại nơi nhà trường sắp xếp, không được về nhà, chỉ di chuyển từ chỗ lưu trú và nơi làm việc. Nhóm F1, F2 cập nhật tình hình liên quan dịch bệnh tần suất hàng ngày và ngay khi có diễn biến mới;

- Kiểm tra sức khỏe VC, NLĐ và tổ chức khử khuẩn tại khu vực làm việc hàng ngày trước khi làm việc, giảng dạy.

d) Ứng phó tình huống Cấp độ 4: Khi dịch bệnh đã lây lan rộng trong cộng đồng với trên 1.000 ca mắc trên địa bàn, cần huy động mọi nguồn lực trong thành phố thực hiện khoanh vùng, xử lý kịp thời, triệt để các ổ dịch nhằm hạn chế thấp nhất số mắc và tử vong do dịch bệnh... Hoặc khi có nhiều ca F0 (>2 ca) tại nhà trường;

- Chỉ duy trì làm việc tại nhà, dừng làm việc tại trường;

- Tuân thủ theo hướng dẫn của thành phố.

G. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường

- Xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch Covid-19 và các phương án xử lý sẵn sàng ứng phó với các tình huống dịch bệnh xảy ra;

- Thành lập và kiện toàn Ban chỉ đạo phòng chống COVID-19, Ban sức khỏe y tế trường học, Tổ an toàn Covid-19;

- Tổ chức phổ biến các văn bản và quán triệt thực hiện các chủ trương, đường lối chính sách của Đảng và Nhà nước về công tác y tế trường học;
- Hàng ngày, tổ chức kiểm tra đo thân nhiệt cho VC, NLĐ trước khi vào cổng;
- Tổ chức khai báo y tế điện tử hàng ngày đối với 100% VC, NLĐ; tổ chức kiểm soát ra vào trường bằng cách quét QR CODE đối với VC, NLĐ và công dân, nhà cung cấp đến làm việc tại trường;
- Bố trí số người làm việc, giảng dạy đúng quy định của các cấp để đảm bảo giãn cách tại trường;
- Đảm bảo khoảng cách 2m trong khi tác nghiệp tại các vị trí làm việc,...
- Bố trí xà phòng, dung dịch sát khuẩn tay chứa cồn tại cửa ra vào, nhà vệ sinh và yêu cầu VC, NLĐ sử dụng theo quy định;
- Chia thời gian làm việc theo nhóm để đảm bảo giãn cách và hạn chế tiếp xúc;
- Hạn chế tối đa họp nội bộ, họp trao đổi với bên ngoài trực tiếp, khuyến khích họp trực tuyến;
- Đánh giá nguy cơ lây nhiễm;
- Cảnh báo cho VC, NLĐ về các khu vực có nguy cơ cao;
- Kiểm tra và theo dõi, phòng ngừa nguy cơ lây nhiễm Covid-19 từ cộng đồng;
- Theo dõi, hỗ trợ và hướng dẫn cho VC, NLĐ bị ảnh hưởng bởi Covid-19: khu vực nơi cư trú bị phong tỏa, cách ly;
- Phối hợp và liên hệ lãnh đạo UBND quận, lãnh đạo UBND phường khi phát hiện hoặc có bất kỳ triệu chứng liên quan đến Covid-19 hoặc khi cần thiết;
- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện kế hoạch; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện cho cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Nhân viên làm công tác y tế

- Tham mưu với Ban giám hiệu lập kế hoạch công tác y tế trường học cho từng năm học;
- Theo dõi thường xuyên tình hình sức khỏe của học sinh và thông tin, quy định hiện hành của Nhà nước về công tác y tế trường học.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Thường xuyên tuyên truyền đến cha mẹ học sinh, học sinh về công tác phòng, chống dịch Covid-19. Nhắc nhở học sinh đo thân nhiệt, thực hiện “5K” theo hướng dẫn của Bộ Y tế trước khi đi học;
- Phối hợp với nhân viên y tế cập nhật thông tin, tình hình sức khỏe của học sinh;

- Thường xuyên vệ sinh mặt bàn làm việc, các phòng học, các dụng cụ làm việc, giảng dạy và vị trí thường xuyên tiếp xúc của cá nhân bằng dung dịch sát khuẩn.

4. Đối với viên chức, người lao động

- Luôn thực hiện thông điệp “5K”, đặc biệt việc đeo khẩu trang và đảm bảo giãn cách tại nơi làm việc, hội họp, các khu vực công cộng tại trường thực hiện theo quy định phòng, chống dịch của các cấp;

- Thực hiện khai báo y tế hàng ngày, nếu có đi qua các vùng dịch hoặc tiếp xúc gần với người nghi ngờ hoặc nhiễm bệnh Covid-19 thì cần khai báo gấp đồng thời cập nhật thông tin thường xuyên báo với bộ phận văn phòng;

- Khuyến khích thực hiện cài đặt, kích hoạt ứng dụng Bluezone để tiện truy vết và cập nhật thông tin thường xuyên từ Bộ Y tế;

- Thực hiện đo thân nhiệt trước khi vào làm việc, giảng dạy tại trường, trường hợp có triệu chứng như sốt (>37.5 độ C trở lên) sẽ được hướng dẫn ngồi tại khu vực cách ly riêng của phòng bảo vệ, cách 30 phút sau sẽ được kiểm tra thân nhiệt lại lần 2, nhiệt độ >37.5 độ C thì nhà trường sẽ thông báo đến Trung tâm Y tế quận, Trạm Y tế phường để được hướng dẫn theo quy định;

- Không tiếp xúc với người bị bệnh đường hô hấp cấp (sốt, ho, khó thở), trong trường hợp phải tiếp xúc thì cần đeo khẩu trang y tế đúng cách và giữ khoảng cách khi tiếp xúc;

- Nếu thấy bản thân hoặc người cùng làm việc có biểu hiện sốt, ho, khó thở... thì cần báo cho Ban giám hiệu để được tư vấn, cách ly và điều trị kịp thời;

- Nếu phát hiện bản thân hoặc học sinh, hoặc người cùng làm việc có một trong các biểu hiện như: mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở,... hoặc là F0, hoặc F1 hoặc F2 thì bản thân hoặc học sinh, hoặc người cùng làm việc hướng dẫn người cùng làm việc hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh và báo ngay cho Tổ an toàn Covid-19 hoặc Ban giám hiệu nhà trường;

- Không có thái độ kỳ thị và phân biệt đối xử tại nơi làm việc đối với các trường hợp đã hoàn thành việc cách ly y tế hoặc phải đi công tác đến các khu vực có dịch hoặc đã được điều trị khỏi Covid-19.

Trên đây là kế hoạch phòng, chống dịch Covid-19 và các phương án xử lý khi có các trường hợp mắc Covid-19 của Trường THCS Nguyễn Lương Bằng./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận (báo cáo);
- UBND phường HKB (báo cáo);
- HT, PHT, CTCĐ, TTCM-VP;
- BTCĐ, TPT Đội, BDD CMHS trường;
- Lưu: VT, HĐGDNGLL, Y tế.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thanh Bửu