|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN  QUẬN LIÊN CHIỂU  **TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ**  **NGUYỄN LƯƠNG BẰNG** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 62/KH-THCS NLB | *Liên Chiểu, ngày 24 tháng 4 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH**

**Xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở (THCS) năm học 2017-2018**

**và tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông (THPT) năm 2018**

Căn cứ Công văn số 189/PGDĐT-THCS ngày 29 tháng 3 năm 2018 của Phòng GD&ĐT quận Liên Chiểu về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra Học kỳ II năm học 2017-2018 và Công văn số 245/PGDĐT-THCS ngày 17 tháng 4 năm 2018 của Phòng GD&ĐT quận Liên Chiểu về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2017-2018;

Căn cứ Công văn số 1133/SGDĐT-CNTT-KT&KĐ ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Sở GD&ĐT thành phố về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2018-2019 và Công văn số 1134/SGDĐT-CNTT-KT&KĐ ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Sở GD&ĐT thành phố về Lịch công tác tuyển sinh lớp 10 năm 2018;

Trường THCS Nguyễn Lương Bằng xây dựng kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2017-2018 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm 2018 như sau:

**I. Nhiệm vụ trọng tâm:**

1. Thực hiện và hoàn thành chương trình cuối học kỳ II; tổ chức ôn tập, hoàn thành công tác kiểm tra học kì II lớp 9 năm học 2017-2018.

2. Hoàn thành việc chấm bài, cộng điểm, cập nhật điểm học kỳ II trên hệ thống vnedu và học bạ học sinh lớp 9.

3. Triển khai Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2012 của Bộ GD&ĐT; Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2006 của Bộ GD&ĐT và các văn bản hướng dẫn của Sở, Phòng GD&ĐT.

4. Hoàn thành việc xét xếp loại học lực, hạnh kiểm học sinh lớp 9; kiểm tra chéo hồ sơ lớp 9, chuẩn bị hồ sơ và hoàn thành công tác xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2017-2018.

5. Họp CMHS lớp 9 cuối năm học, hướng dẫn đăng ký tuyển sinh lớp 10 THPT năm 2018.

6. Hoàn thành hồ sơ học sinh đăng kí dự tuyển vào lớp 10 các trường THPT năm 2018.

7. Tham gia Đoàn kiểm tra chéo hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THCS, hồ sơ đăng ký dự thi tuyển sinh 10 của Phòng GD&ĐT; tham gia coi thi, chấm thi tuyển vào lớp 10 năm 2018 theo quyết định của Sở GD&ĐT.

**II. Lịch công tác cụ thể:**

| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Chỉ đạo,**  **thực hiện** |
| --- | --- | --- | --- |
| Từ **02/4** đến **24/4**/2018 | Tổ chức triển khai Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2012 của Bộ GD&ĐT; Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2006 của Bộ GD&ĐT và các văn bản hướng dẫn của Sở, Phòng GD&ĐT. | Theo kế hoạch | - Ban giám hiệu;  - Tổ trưởng chuyên môn. |
| Từ **09/4** đến **17/4**/2018 | Hoàn thành công tác kiểm tra học kỳ II các môn của khối lớp 9 do nhà trường ra đề, gồm: Mĩ thuật, Âm nhạc, Thể dục, Công nghệ, GDCD | | |
| Từ **19/4** đến **23/4**/2018 | Hoàn thành công tác kiểm tra học kỳ II 8 môn của khối lớp 9 do Sở GDĐT ra đề, gồm: Ngữ văn; Toán; Lịch sử, Địa lý, tiếng Anh, Vật lý, Hóa học và Sinh học. | | |
| Ngày **20/4** | Gửi giấy xác nhận hộ tịch của học sinh về cho CMHS đối chiếu, điều chỉnh sai sót (nếu có) | | - Giáo vụ;  - GVCN 9. |
| Trước ngày **21/4**/2018 | Lập tờ trình đề nghị thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2017-2018. | | - Hiệu trưởng;  - Giáo vụ. |
| Ngày **24/4**/2018  *(8h00)* | Dự Hội nghị hướng dẫn công tác tuyển sinh lớp 10 năm 2018. | Trường THPT Phan Châu Trinh | - Hiệu trưởng;  - Giáo vụ. |
| Ngày **24/4**/2018  *(11h00)* | Nhận bảng tổng hợp xếp loại học lực, hạnh kiểm học sinh học kỳ II và cả năm (tạm thời). | Phòng Tiếp nhận và trả kết quả nhà trường | - Quản trị vnedu;  - GVCN 9. |
| Ngày **24/4**  *(14h00)* | Ban hành quyết định thành lập Tổ công tác thực hiện nhiệm vụ thu nhận hồ sơ, nhập, kiểm dò số liệu học sinh đăng ký dự thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm 2018. | | - Hiệu trưởng. |
| Nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển sinh vào lớp 10 THPT | Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn | - Thư viện. |
| Trước ngày **26/4**/2018 | Hoàn thành việc nhập điểm trên hệ thống vnedu.vn. | | - GVBM 9;  - GVCN 9. |
| Ngày **26/4**/2018  *(Chậm nhất 15h30)* | - Hoàn thành công tác đánh giá, xếp loại học sinh lớp 9 (Sổ GTGĐ & HỌC BẠ); nộp báo cáo thống kê khối 9.  - Hoàn thành nhập dữ liệu xét TN THCS vào chương trình. | Phòng Tiếp nhận và trả kết quả nhà trường | - Ban giám hiệu;  - Quản trị vnedu;  - Giáo vụ;  - GVCN 9;  - GVBM 9. |
| Ngày **27/4**/2018  *(7h30)* | - Họp Hội đồng xét xếp loại học lực, hạnh kiểm học sinh lớp 9;  - Hoàn thành hồ sơ xét công nhận TN THCS năm học 2017-2018. | Hội trường | - Ban giám hiệu;  - TPT Đội;  - Giáo vụ;  - GVCN 9;  - GVBM 9. |
| Từ **26/4** đến **27/4**/2018 | Phát hành hồ sơ và hướng dẫn đăng ký tuyển sinh lớp 10 THPT | Phòng thư viện | - Thư viên;  - Giáo vụ;  - GVCN 9. |
| Ngày **27/4**/2018  *(14h00)* | - Họp Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2017-2018.  - Hướng dẫn công tác xét TNTHCS và TS 10. | Phòng họp | - Theo quyết định của UBND quận. |
| Tập huấn thu nhận hồ sơ và nhập dữ liệu thí sinh đăng ký dự thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2018-2019. | Trường THPT Phan Châu Trinh | - Giáo vụ;  - GV CNTT. |
| Ngày **28/4**/2018  *(Từ 7h30 đến 8h00)* | Họp chung CMHS lớp 9:  + Triển khai qui chế xét TN THCS. + Thông báo kết quả học tập, dự kiến kết quả TN THCS năm học 2017-2018.  + Thông báo phương án, chỉ tiêu tuyển sinh lớp 10 THPT năm 2018. | Sân trường | - Ban giám hiệu;  - GVCN 9. |
| Ngày **28/4**/2018  *(Từ 8h00)* | - Họp riêng CMHS khối 9 theo từng lớp. | Phòng học | - GVCN 9. |
| Từ **02/5** đến **03/5**/2018 | Cấp giấy chứng nhận TN THCS (tạm thời) cho học sinh *(GVCN 9 nhận giấy chứng nhận tạm thời bấm vào học bạ).* | Phòng Tiếp nhận và trả kết quả nhà trường | - Hiệu trưởng;  - Giáo vụ;  - GVCN 9. |
| Từ **02/5** đến **09/5**/2018 | - Học sinh lớp 9 nộp hồ sơ đăng kí dự tuyển vào lớp 10 các trường THPT năm 2018. | Phòng Tiếp nhận và trả kết quả nhà trường | - Giáo vụ;  - GVCN 9. |
| Ngày **03/5**/2018  *(7h30)* | - Kiểm tra chéo hồ sơ lớp 9 năm học 2017-2018. | Hội trường | - Ban giám hiệu;  - Giáo vụ;  - GVCN 9. |
| Trước ngày **04/5**/2018 | - Báo cáo kết quả xét công nhận tốt nghiệp THCS (biên bản, danh sách...) về Phòng GD&ĐT. | | - Ban giám hiệu;  - Giáo vụ. |
| Ngày **10/5**/2018  *(14h00)* | - Họp Hội đồng duyệt kết quả xét công nhận tốt nghiệp THCS. | Phòng GD&ĐT | - Ban giám hiệu;  - Giáo vụ. |
| Từ **11/5** đến **12/5**/2018 | - Tham gia Đoàn kiểm tra chéo hồ sơ xét công nhận TN THCS, hồ sơ đăng ký dự thi tuyển sinh 10 của Phòng GD&ĐT. | Theo quyết định | - Theo quyết định. |
| Ngày **12/5**/2018 | - Hoàn thành việc nhập hồ sơ thí sinh vào phần mềm quản lý thi;  - Gửi dữ liệu học sinh ĐKDT, dữ liệu giáo viên coi thi, chấm thi nộp Sở GD&ĐT. | Email: phongktkd.sodanang@moet.edu.vn | - Giáo vụ. |
| Ngày **14/5**/2018 | - Thông báo cho học sinh, CMHS thay đổi nguyện vọng 1, nguyện vọng 2 (nếu có);  - Nộp hồ sơ học sinh đề nghị xét tuyển thẳng về Sở GD&ĐT *(bản giấy có dấu đỏ).*  - Nộp danh sách giáo viên coi thi, chấm thi về Sở GD&ĐT *(bản giấy có dấu đỏ).* | Phòng CNTT-KT&KĐ Sở GD&ĐT | - Giáo vụ;  - GVCN 9. |
| Từ **15/5** đến **19/5**/2018 | - Giải quyết cho học sinh xin thay đổi nguyện vọng 1, nguyện vọng 2 đăng kí dự thi tuyển vào lớp 10. | Phòng Tiếp nhận và trả kết quả nhà trường | - Giáo vụ;  - GVCN 9. |
| Từ **19/5** đến **20/5**/2018 | - Cập nhật thay đổi nguyện vọng vào phần mềm quản lý thi, in và kiểm dò lần cuối hồ sơ đăng ký dự tuyển của học sinh. | Phòng Tiếp nhận và trả kết quả nhà trường. | - Giáo vụ;  - GV CNTT. |
| Ngày **21/5**/2018  *(Từ 8h00 đến 11h00)* | - Nộp phiếu đăng ký dự tuyển, danh sách học sinh đề nghị thay đổi nguyện vọng, bảng thống kê số lượng thí sinh dự tuyển toàn trường. | Tầng 2, khu KTX Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn | - Giáo vụ. |
| Từ **23/5** đến **26/5**/2018 | - In, ký, đóng dấu và phát thẻ dự thi cho thí sinh. | Phòng Tiếp nhận và trả kết quả nhà trường | - Hiệu trưởng;  - Giáo vụ;  - GV CNTT;  - GVCN 9. |
| Ngày **29/5**/2018  *(Từ 8h00 đến 11h00)* | - Nhận quyết định coi thi, chấm thi tuyển vào lớp 10. | Trường THPT Phan Châu Trinh. | - Văn thư. |
| Từ **29/5** đến **30/5**/2018 | - Trường có Điểm thi cử người nhận giấy thi, giấy nháp, hồ sơ thi do Công ty CP Sách TB trường học Đà Nẵng chuyển đến. | Các Điểm thi | - Theo quyết định. |
| Ngày **01/6**/2018  *(8h00)* | - Họp Trưởng Điểm thi, Phó Trưởng Điểm thi, thư kí các Điểm thi của kỳ thi TS 10 và TS 10 LQĐ. | Hội trường Trường THPT Phan Châu Trinh | - Theo quyết định. |
| Ngày **01/6**/2018  *(14h00)* | - Họp lãnh đạo, thư kí, bảo vệ, phục vụ, kiểm tra cơ sở vật chất,... | Các Điểm thi | - Theo quyết định. |
| Ngày **02/6**/2018  *(8h00)* | - Họp toàn thể Điểm thi lần thứ nhất.  - Tổ chức cho thí sinh học tập nội quy thi *(GVCN thông báo cho học sinh tập trung tại Điểm thi lúc 9h30 để học nội quy).* | Các Điểm thi | -Theo quyết định.  - GVCN 9.  - Thí sinh. |
| Ngày **03/6**/2018 | - Tổ chức thi tuyển sinh lớp 10 THPT Công lập.  - 6h00: Trưởng điểm thi nhận đề thi do Sở chuyển đến.  - Buổi sáng: Từ 8h00, thi môn Ngữ văn (120 phút).  - Buổi chiều: Từ 14h30, thi môn Ngoại ngữ (90 phút).  - Từ 16h30: Thu bài thi tại các điểm thi. | Các Điểm thi | - Theo quyết định. |
| Ngày **04/6**/2018  *(Buổi sáng)* | - Tiếp tục tổ chức thi tuyển sinh lớp 10 THPT Công lập.  - 6h00: Trưởng điểm thi nhận đề thi do Sở chuyển đến.  - Từ 8h00, thi môn Toán (120 phút).  - Từ 10h30: Thu bài thi tại các điểm thi. | Các Điểm thi | - Theo quyết định. |
| Ngày **04/6**/2018  *(Buổi chiều)* | - Từ 14h00 đến 15h00: Họp trưởng điểm, Phó Trưởng điểm, thư ký, BVPV,...Điểm thi tuyển sinh lớp 10 chuyên Lê Quý Đôn.  - Từ 15h00: Họp toàn thể Điểm thi tuyển sinh Lê Quý Đôn lần thứ nhất. | Các Điểm thi | - Theo quyết định. |
| Ngày **05/6**/2018  *(Buổi sáng)* | - Tổ chức thi các môn chuyên vào lớp 10 THPT chuyên Lê Quý Đôn.  - 6h00: Trưởng điểm thi nhận đề thi do Sở chuyển đến.  - 8h00: Tổ chức thi các môn chuyên (150 phút). | Các Điểm thi | - Theo quyết định. |
| Từ **03/6** đến **17/6**/2018 | - Sở GD&ĐT tổ chức chấm thi và công bố kết quả. | Theo quyết định | - Theo quyết định. |
| ***Sau khi có kết quả******tuyển sinh lớp 10*** | - Học sinh nhận lại hồ sơ tuyển sinh 10. | Phòng Tiếp nhận và trả kết quả nhà trường | - Giáo vụ. |

Trên đây là kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2017-2018 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm 2018 của Trường THCS Nguyễn Lương Bằng. Đề nghị lãnh đạo nhà trường; các Tổ trưởng, các bộ phận; giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm lớp 9 căn cứ kế hoạch để thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo kịp thời để Ban giám hiệu chỉ đạo, giải quyết./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT quận (để báo cáo);  - BGH, TTCM, GVCN 9;  - Niêm yết phòng giáo viên, web, bảng tin;  - Lưu: VT, CM. | **HIỆU TRƯỞNG**  *(Đã ký)*  **Phạm Thanh Bửu** |